**Formulář údajů nutných pro vypracování Sebehodnotící zprávy**

**část II. Studijní program**

(příloha E k žádosti o akreditaci studijního programu)

**Dodržením struktury formuláře nám zjednodušujete práci a umožňujete rychlé zpracování, za což děkujeme.**

*\* nehodící se škrtněte*

*Červeně jsou uvedeny informace specifické jen pro daný typ/formu studia, pokud se studijního programu netýkají, napište, prosím, „NETÝKÁ SE“.*

|  |
| --- |
| **Obecné informace** |
| 1. název studijního programu:
2. typ\*: bakalářský / navazující magisterský / magisterský / doktorský
3. forma\*: prezenční / kombinovaná
4. profil\*: akademický / profesní
5. cizojazyčný\*: ANO / NE
6. uskutečňovaný ve spolupráci\*:
* NE
* ve spolupráci s AV ČR či jinou institucí
* se zahraniční VŠ podle § 47a ZVŠ
* s další právnickou osobou podle § 81 ZVŠ
1. uskutečňovaný mimo sídlo UP\*: ANO / NE
2. současně je žádáno o přiznání oprávnění konat rigorózní řízení\*: ANO / NE
 |
| **1 Soulad studijního programu s posláním vysoké školy a mezinárodní rozměr studijního programu** |
| mezinárodní rozměr odpovídající oblasti vzdělávání | 2.3 |
| uveďte rozsah mezinárodní spolupráce na výzkumu, nebo umělecké činnosti vztahující se ke studijnímu programu: |
| **2 Profil absolventa a obsah studia** |
| pravidla a podmínky utváření studijních plánů | 2.6 |
| uveďte, jakým způsobem se studenti ve studijním programu zapojují do tvůrčí činnosti a jaké mají možnosti výkonu samostatné tvůrčí činnosti: |
| *u doktorských studijních programů*popište, jakým způsobem jsou nastavena pravidla a podmínky pro vymezení povinností, které musí student v rámci studia splnit (individuální studijní plány): |
| vymezení uplatnění absolventů | 2.7 |
| uveďte přesný **odkaz na webovou stránku** katalogu studijních programů s údajem o vymezení uplatnění absolventů studijního programu a jejich typických pracovních pozicích (je-li na stránce uvedeno, v opačném případě vypište zde): |
| standardní doba studia | 2.8 |
| uveďte přesný **odkaz na webovou stránku** katalogu studijních programů s údajem o standardní studijní době studijního programu (je-li na stránce uvedeno, v opačném případě vypište zde): |

|  |  |
| --- | --- |
| soulad obsahu studia s cíli studia a profilem absolventa | 2.9 |
| uveďte přesný **odkaz na webovou stránku** katalogu studijních programů s údaji o obsahu studia (skladba studijního plánu vč. příp. plánů specializací, či plánů maior a minor), cíli studijního programu a profilem absolventa (je-li na stránce uvedeno, v opačném případě vypište zde): |
| odlišení doktorského studijního programu od ostatních typů studijních programů | 2.102.11 |
| *u doktorských studijních programů:*uveďte přesné **odkazy na webové stránky** katalogu studijních oborů s údaji o bakalářském, magisterském a navazujícím magisterském typu tohoto studijního programu (existuje-li):Povinnosti studentů doktorského studijního programu jsou stanoveny v\*:* individuálních studijních plánech
* předpisech, podle nichž jsou individuální studijní plány sestavovány

uveďte **odkaz na webové stránky** s příslušnou normou: |
| podmínky a pravidla rigorózního řízení | 2.152.16 |
| *u magisterských studijních programů v případě žádosti o přiznání oprávnění konat rigorózní řízení:*uveďte doktorský studijní program realizovaný v dané oblasti vzdělávání, jehož obsah státní rigorózní zkoušky a témata rigorózních prací souvisí s obsahovým zaměřením magisterského studijního programu, v jehož rámci se žádá o oprávnění konat rigorózní zkoušku, nebo s obsahovým zaměřením doktorského studijního programu ve stejné oblasti vzdělávání:uveďte název směrnice děkana upravující pravidla vymezující požadavky státní rigorózní zkoušky a rigorózní práce a upravující organizační postupy (existuje-li):uveďte přesný **odkaz na webovou stránku**, kde je směrnice dostupná: |
| **3 Vzdělávací a tvůrčí činnost ve studijním programu** |
| metody výuky a hodnocení výsledků studia | 3.1 – 3.4 |
| uveďte v jakém poměru je ve studijním programu přímá výuka vůči samostudiu: |
| *u distančních/kombinovaných forem studijního programu:*uveďte podobu zpracování studijních opor nahrazujících přímou výuku: |
| uveďte název směrnice děkana upravující kritéria pro hodnocení studentů a plnění studijních povinností (existuje-li):uveďte přesný **odkaz na webovou stránku**, kde je směrnice dostupná (není-li směrnice z webu veřejně přístupná, připojí se jako příloha k žádosti): |

|  |
| --- |
| **4 Finanční, materiální a další zabezpečení studijního programu** |
| materiální a technické zabezpečení studijního programu uskutečňovaného mimo sídlo vysoké školy | 4.4 |
| *u programů uskutečňovaných mimo sídlo UP:*uveďte jakým způsobem je řešeno materiální zabezpečení: |
| **6 Personální zabezpečení studijního programu** |
| zhodnocení celkového personálního zabezpečení studijního programu z hlediska naplnění standardů | 6.1 6.2 6.7 6.8 |
| jmenný seznam vyučujících (dle potřeby přidejte další řádky): |
|

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| jméno | titul | výše úvazku | datum narození | druh pracovníka(akademický/vědecký) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

 |
| uveďte odborníky z praxe podílející se na zabezpečení studijního programu s odkazem na jejich kvalifikaci a působení v oboru během posledních 5 let (jméno, titul, oblast/pozice působení): |

|  |  |
| --- | --- |
| personální zabezpečení studijního programu uskutečňovaného mimo sídlo vysoké školy | 6.3 |
| *u programů uskutečňovaných mimo sídlo UP:*uveďte jakým způsobem je zajištěno personální zabezpečení: |
| **7 Specifické požadavky na zajištění studijního programu** |
| uskutečňování studijního programu v kombinované a distanční formě studia | 7.1 7.2 7.3 |
| *u bakalářských a magisterských studijních programů uskutečňovaných v kombinované formě studia:*uveďte název příslušného předpisu upravujícího pravidla studentů pro komunikaci s vyučujícím (existuje-li):uveďte přesný **odkaz na webovou stránku**, kde je předpis dostupný (není-li směrnice z webu veřejně přístupná, připojí se jako příloha k žádosti):pokud předpis neexistuje, uveďte přesný **odkaz na webovou stránku**, kde je způsob komunikace popsán: |
| *u kombinované formy studia:*uveďtepřesný **odkaz na webovou stránku**, kde jsou pro každý předmět uskutečňovaný v kombinované formě dostupné studijní opory: |

|  |  |
| --- | --- |
| uskutečňování studijního programu v cizím jazyce | 7.4 – 7.9 |
| *u programů uskutečňovaných v cizím jazyce:*uveďte přesné **odkazy na webové stránky**, kde jsou k dispoziciinformace o přijímacím řízení a průběhu studia studijního programu v cizím jazyce:uveďtepřesný **odkaz na webovou stránku**, kde jsou dostupné cizojazyčné studijní opory: |
| uskutečňování studijního programu ve spolupráci se zahraniční vysokou školou | 7.10 |
| *u* *programů realizovaných ve spolupráci se zahraniční VŠ podle § 47a ZVŠ:*Akreditace či jiné uznání bylo\*:* získáno
* je o něj žádáno

uveďte odkaz na patřičné právní předpisy domovského státu zahraniční VŠ nebo je přiložte formou přílohy:jako příloha je přiložen s uvedením podstatných náležitostí podle citovaného ustanovení ZVŠ\*:* text dohody podle § 47a odst. 2 ZVŠ
* všemi zúčastněnými VŠ potvrzený text záměru o uzavření této dohody

**Jako přílohu přiložte**:Doklad o zahraniční akreditaci nebo jiné formě uznání obsahově souvisejícího zahraničního vysokoškolského studijního programu podle právních předpisů domovského státu zahraniční VŠ, popřípadě doklad o podání žádosti zahraniční VŠ o tuto zahraniční akreditaci nebo uznání.Uveďte číslo této přílohy: |

|  |  |
| --- | --- |
| uskutečňování studijního programu ve spolupráci s další právnickou osobou | 7.11 |
| *u* *programů realizovaných ve spolupráci s další právnickou osobou podle § 81 ZVŠ:***Jako přílohu přiložte:**Dohodu o vzájemné spolupráci s další právnickou osobou.Uveďte číslo této přílohy: |
| použité zkratky |
| vypište význam použitých zkratek (není nutné vypisovat zkratky, které už obsahuje Sebehodnotící zpráva – část I. o instituci a zkratky fakult a univerzitních zařízení) |